

ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความปลอดภัยทางเคมีของห้องปฏิบัติการวิจัย  
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 2/2564  
วันอังคารที่ 17 มิถุนายน 2564 เวลา 09.30-13.00 น.  
ณ ห้องประชุมเลิศพัฒนา สำนักวิจัยและพัฒนา อาคารศูนย์ทรัพยากรการเรียนรู้ ชั้น12 (LRC1),  
Conference Join Zoom Meeting

ผู้มาประชุม

ห้องประชุมเลิศพัฒนา สำนักวิจัยและพัฒนา

- |   |                  |
|---|------------------|
| 1. ผศ.ดร.ชิตชไม โอวาทสารพร                            | ประธานกรรมการ    |
| 2. นางวิไลพร บัวทอง                                   | กรรมการ          |
| 3. นางสาวมนทิตรา ศรประสิทธิ์                          | กรรมการ          |
| 4. ภก.กมล ปาลรัตน์                                    | กรรมการ          |
| 5. นายนิตินัย เพ็ชรศรี (แทนหน.ศูนย์บริการลูกค้าเงินฯ) | กรรมการ          |
| 6. นางสาวปนัดดา ทองชู                                 | กรรมการ          |
| 7. นายจักรพงษ์ อินพรม                                 | กรรมการ          |
| 8. นายสุพรชัย อ่อนดำ                                  | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| 9. นางสาวสินีนภา วัชรภรณ์                             | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผ่านระบบ Zoom Meeting

- |                                    |                  |
|------------------------------------|------------------|
| 10. ผศ.ดร.สุดา จักรทอง             | รองประธานกรรมการ |
| 11. ศ.ดร.ฉวีวรรณ จันสกุล           | กรรมการ          |
| 12. รศ.ดร.ผกามาศ เจษฎ์พัฒนานนท์    | กรรมการ          |
| 13. รศ.ดร.อนุรักษ์ สันป่าเป้า      | กรรมการ          |
| 14. ผศ.ดร.ปุณณานิ สัมภาวะผล        | กรรมการ          |
| 15. ผศ.ดร.สรวิวัฒน์ ทองสงวน        | กรรมการ          |
| 16. ผศ.ดร.มนทิตรา ลีลาเกรียงศักดิ์ | กรรมการ          |
| 17. ผศ.ดร.โสภา เชี่ยวชาญภูมิจิต    | กรรมการ          |
| 18. ผศ.ดร.วัชรวิดี ลิ้มสกุล        | กรรมการ          |
| 19. ดร.มิ่งขวัญ ยิ่งขจร            | กรรมการ          |
| 20. ดร.นันทิยา พาหุมันโต           | กรรมการ          |
| 21. ดร.ธัญญ์รัศม์ อุทัยพันธ์       | กรรมการ          |
| 22. นางสาวอัจฉราวดี สุขช่วย        | กรรมการ          |
| 23. นางสาววราศรี พรหมหอม           | กรรมการ          |
| 24. นางสาวพิมพ์พิมล พฤกษ์ภัทรานนท์ | กรรมการ          |
| 25. นางอมรรัตน์ หวลกะสิน           | กรรมการ          |
| 26. นางสาวสิริลักษณ์ แก้วมณี       | กรรมการ          |
| 27. นางสาวปัญชลิกา เดชะมาก         | กรรมการ          |

36	28. นางสาวธัญญาภรณ์ บุญเพชร	กรรมการ
37	29. นางสาวทัศนีย์ สามารถ	กรรมการ
38	30. นางสาวเสาวภา เมืองแก้ว	กรรมการ
39	31. นางสาวสุพัตรา แก้วทะโร	กรรมการ
40	32. นายมาโนช โลहित	กรรมการ
41	33. นายพิสิฐพงษ์ หมั่นประเสริฐดี	กรรมการ
42	34. นายสุรศักดิ์ บุญรุ่ง	กรรมการ
43		
44	<b>ผู้มาประชุมไม่ได้</b>	
45	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	ที่ปรึกษา
46	2. รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่	ที่ปรึกษา
47	3. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา	ที่ปรึกษา
48	4. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
49	5. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการและเลขาฯ
50	6. ทนพญ.เกตุลดา เพ็งเกต	กรรมการ
51	7. รศ.ดร.สันทัต วิเชียรโชติ	กรรมการ
52	8. ดร.สุธิชา จันทะ	กรรมการ
53	9. ดร.ฤดี จรัสโรจน์กำจร	กรรมการ
54	10. ดร.พลชาติ โชติการ	กรรมการ
55	11. นางสาวนาฏยา แหละหมัด	กรรมการ
56	12. นางสาวบุญยานีย์ กานะ	กรรมการ
57	13. นางสาวสุพัตรา แก้วทะโร	กรรมการ
58	14. นางสาวกัญญมน บัวแก้วฉืด	กรรมการ
59	15. นายธีรยุทธ ขุนรอง	กรรมการ
60	16. นายธวัชชัย ศรีสุวรรณ	กรรมการ
61	17. เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิจัยและพัฒนา	กรรมการ
62		

63 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

64	1. นางสาวนิขจิตร คลองดี	คณะเภสัชศาสตร์
65	2. นายอภิชน ศรีนวลขาว	ศูนย์บริการฉุกเฉิน และบรรเทาสาธารณภัย
66	3. นางสาวสายฝน พุฒศรี	โครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติยางพาราไทย-จีน

67

68 **เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.**

69 ประธานกล่าวเปิดการประชุมและเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

70

71

72 **วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

73 1.1 รายงานจำนวนห้องปฏิบัติการของส่วนงานและวิทยาเขตที่ลงทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ  
74 ESPReL ของ วช.

75 **คุณจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม  
76 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มีห้องปฏิบัติการที่ลงทะเบียน ในระบบ ESPReL ของ วช. จำนวน 370  
77 ห้อง ซึ่งแบ่งเป็นรายละเอียด ดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 15 มิถุนายน 2564)

- 78 1. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 115 ห้อง
- 79 2. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 36 ห้อง
- 80 3. คณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน 35 ห้อง
- 81 4. คณะทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน 29 ห้อง
- 82 5. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 22 ห้อง
- 83 6. สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ จำนวน 17 ห้อง
- 84 7. คณะแพทยศาสตร์ จำนวน 12 ห้อง
- 85 8. คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 10 ห้อง
- 86 9. คณะการแพทย์แผนไทย จำนวน 8 ห้อง
- 87 10. คณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน 7 ห้อง
- 88 11. สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง 3 ห้อง
- 89 12. คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม จำนวน 2 ห้อง
- 90 13. คณะเทคนิคการแพทย์ จำนวน 2 ห้อง
- 91 14. สำนักวิจัยและพัฒนา จำนวน 2 ห้อง
- 92 15. วิทยาลัยนานาชาติยางพาราไทย-จีน

93 **ที่ประชุมรับทราบ**

94  
95 1.2 แผนการดำเนินงานตามโครงการแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ปี 2564

96 **ประธาน** แจ้งที่ประชุม ตามที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้อนุมัติทุนสนับสนุนเพื่อ  
97 ดำเนินการโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายฯ ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน  
98 โครงการฯ เพื่อให้ทาง วช.พิจารณาแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระ

99 **ที่ประชุมรับทราบ**

100

101 1.3 รายงานผลการดำเนินการกำจัด waste ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2564 พร้อมปัญหา  
102 อุปสรรค

103 **คุณบัณฑิตา ทองชู** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม ตามที่  
104 มหาวิทยาลัยฯ ได้ดำเนินการจัดส่งของเสียอันตรายจากห้องปฏิบัติการ กับบริษัท รีไซเคิล เอ็นจิเนียริ่ง  
105 จำกัด เมื่อวันที่ 1 เม.ย. 2564 ที่ผ่านมา ซึ่งมีหน่วยงานส่งของเสียกำจัด รวม 9 หน่วยงาน ปริมาณ  
106 รวม 7,683.70 กิโลกรัม คิดเป็นจำนวนเงิน 292,967.22 บาท และทางคณะผู้ควบคุมงานได้ถอด  
107 บทเรียนข้อดี/ข้อเสีย และแนวทางแก้ไขของการดำเนินงานได้ ดังนี้

108

ข้อดี	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
<b>สถานที่รวบรวมของเสียอันตราย (โรงเก็บขยะ หลังคณะวิศวกรรมศาสตร์)</b>		
1. พื้นที่ (ชั่วคราว ที่โรง ธนาคารขยะ) เพียงพอต่อการ รวบรวมของเสียอันตราย 2. สามารถป้องกันแสงแดด และฝน	1. เป็นพื้นที่รวบรวมของเสีย ครั้งต่อครั้ง (กรณีที่ไม่สามารถ เข้าใช้งานได้ ต้องหาสถานที่ ใหม่) 2. เป็นพื้นที่เปิด ไม่มีการ ปิดล็อก ห้ามเข้าก่อนได้รับ อนุญาต (แก้ไขปัญหาเฉพาะ หน้าโดยการไขผ้าใบปิดกั้น) 3. ถนนค่อนข้างแคบต่อการ สัญจร ขณะที่รถรับกำจัดของ เสียจอดเพื่อลำเลียงของเสียขึ้น รถ (แก้ไขโดยการวางกรวย จราจร เพื่อเป็นสัญลักษณ์ให้รถ สัญจรไป-มา มีการระวัง)	1. ควรจัดหาสถานที่รวบรวม ของเสียอันตรายที่สามารถ ป้องกันการเข้าถึงก่อนได้รับ อนุญาตแต่ปัจจุบันพื้นที่ รวบรวมของเสีย (โรงเก็บขยะ หลังคณะวิศวกรรมศาสตร์) มี การติดตั้งประตูปิดกั้น) 2. ควรขออนุญาตใช้พื้นที่ ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อ แจ้งให้หน่วยงาน/คณะเตรียม ความพร้อมในการลำเลียงของ เสียอันตราย (เนื่องจากครั้งที่ ผ่านมามีการเปลี่ยนแปลง สถานที่เก็บรวบรวมของเสีย กะทันหัน)
<b>การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่</b>		
	ด้วยมีการดำเนินการผ่านหลาย ส่วนงานทำให้มีปัญหาเรื่องการ ติดต่อสื่อสารจึงเกิดความล่าช้า ของเอกสารในการอนุมัติ	ควรกำหนดการ ผู้รับผิดชอบ และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ ในแต่ละกระบวนการ ให้ชัดเจน

109

110 **ที่ประชุมรับทราบ**

111

112 1.4 รายงานผลประเมินตาม ESPReL Checklist ระหว่างเดือนธันวาคม 2563-เมษายน 2564

113 **นายจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม ตามที่

114 สำนักวิจัยและพัฒนา มีหนังสือแจ้งไปยังคณะ/หน่วยงาน ที่ลงทะเบียนในระบบ ESPReL ของ วช.

115 รายงานผลการตรวจประเมินตาม ESPReL Checklist มีหน่วยงานที่ส่งผลประเมินดังกล่าว จำนวน

116 164 ห้อง จาก 13 หน่วยงาน ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ประเมินผล และจะขอยกไปรายงาน

117 ผลในรอบการประชุมครั้งถัดไป

118 **ประชุมรับทราบ**

119

120 1.5 รายงานผลการตรวจสอบอันดับเพลิง อุปกรณ์ป้องกันในกรณีเกิดอัคคีภัยของหน่วยงานต่างๆ

121 ที่รายงานมายังศูนย์ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สิ่งแวดล้อม

122 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

123

124 **คุณจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม ตามที่  
 125 ได้รับข้อมูลถึงดับเพลิงจากเข้าตรวจของศูนย์บริการฉุกเฉิน และบรรเทาสาธารณภัย ภายใน  
 126 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์มี ณ วันที่ 15 มีนาคม 2564 ดังนี้

สถานที่	ถึงสีขาว	ถึงสีเขียว	ถึงสีแดง
บ้านพัก และสนง. รปภ.	0	44	111
หอพักนักศึกษา	9	10	267
คณะเศรษฐศาสตร์	0	0	9
คณะนิติศาสตร์	0	0	17
อาคารเรียนรวม	0	0	14
สำนักงานอธิการบดี	0	22	5
อาคารกิจกรรมนักศึกษา	0	0	6
ศูนย์อาหารโรงช้าง	0	0	13
<b>รวม</b>		<b>76</b>	<b>442</b>

127  
 128 **ที่ประชุมรับทราบ**  
 129

130 1.6 รายงานผลการจัดการอบรมด้านความปลอดภัย ของหน่วยงานต่างๆ (รายงานโดยหน่วยฉุกเฉิน  
 131 และบรรเทาสาธารณภัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์)

132  
 133 **นายนิพนธ์ เพ็ชรศรี** เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการฉุกเฉิน และบรรเทาสาธารณภัย รายงานที่ประชุม  
 134 ได้จัดอบรมการใช้ถังดับเพลิงให้แก่คณะหน่วยงาน ดังนี้

- 135 1. คณะการแพทย์แผนไทย เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2564
- 136 2. ศูนย์บริหารสัตว์ทดลอง ขอเลื่อนออกไป เนื่องจากการระบาดของโรคไวรัส COVID-19
- 137 3. อุทยานวิทยาศาสตร์ อยู่ระหว่างรอหนังสือยืนยันการจัดอบรม

138  
 139 **ที่ประชุมรับทราบ**  
 140

141 1.7 รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ของวิทยาเขตปัตตานี

142 **คุณพิสิฐพงษ์ หมื่นประเสริฐดี** รายงานที่ประชุม การอบรมซ้อมดับเพลิงในช่วง 1-2 เดือนที่  
 143 ผ่านมาของวิทยาเขตปัตตานี และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ยังไม่มีการจัดกิจกรรมดังกล่าว  
 144 แต่มีแผนประจำปีของหน่วยงานอยู่แล้ว ทั้งนี้ได้มีการจัดกิจกรรมในลักษณะของการแลกเปลี่ยน  
 145 เรียนรู้ โดยให้ตัวแทนของห้องปฏิบัติการได้นำเสนอและแชร์ประสบการณ์ ในการปฏิบัติงานจริงใน  
 146 ห้อง Lab และให้คำแนะนำในการปรับปรุงเพื่อการพัฒนา ในหัวข้อ "ESPreL หมวด 6 สู่  
 147 ห้องปฏิบัติการปลอดภัยอย่างยั่งยืน" เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2564 โดยทีมวิทยากร ผศ.ดร.ชิตชไม  
 148 โอวาทพารพ, ภก.กมล ปาลรัตน์ และ คุณนิขจิตร คลองดี ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวประสบความสำเร็จ  
 149 สำเร็จเป็นที่น่าพอใจอย่างมาก

150  
 151 **ที่ประชุมรับทราบ**

152 1.8 รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี  
153 **คุณเสาวภา เมืองแก้ว** รายงานที่ประชุม ในรอบ 3 เดือนที่ผ่านมาทางวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี  
154 ได้ดำเนินการ ดังนี้

- 155 1. รายงานผลตรวจประเมิน ESPReL Checklist มายังสำนักวิจัยฯ จำนวน 3 ห้อง
- 156 2. จัดส่งเอกสารขอรับทุนยกระดับห้องปฏิบัติการ 2 ห้อง ซึ่งได้รับการอนุมัติทุน  
157 ดังกล่าวแล้ว
- 158 3. มีการเข้าตรวจประเมินห้องปฏิบัติการตามระบบ Peer Evaluation โดยผู้ตรวจ  
159 ประเมินจากมหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 9 เม.ย. 2564 ซึ่งได้รับข้อเสนอแนะเพื่อ  
160 นำมาปรับปรุงแก้ไขในหลายส่วน เช่น การประเมินความเสี่ยง การจัดเก็บอุปกรณ์ที่  
161 ยังไม่ปลอดภัย การจัดเก็บสารเคมี เป็นต้น

162  
163 **ที่ประชุมรับทราบ** ประธานเสนอให้ทางศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ วช.สุราษฎร์ธานี  
164 ส่งรายละเอียดผลการประเมินมายังคณะกรรมการฯ เพื่อจะได้ช่วยหาแนวทางวิธีการปรับปรุงแก้ไข  
165 ต่อไป

167 1.9 รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ของวิทยาเขตภูเก็ต

168 **คุณทัศนีย์ สามารถ** รายงานที่ประชุม คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม วช.ภูเก็ตได้  
169 ดำเนินการลงทะเบียนห้องปฏิบัติการในระบบ ESPReL ของ วช. จำนวน 10 ห้อง โดยแบ่งเป็น  
170 ห้องปฏิบัติการวิจัย จำนวน 4 ห้อง และห้องปฏิบัติการการเรียนการสอน จำนวน 6 ห้อง

171 ในส่วนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ คณะได้จัดอบรมการใช้  
172 ห้องปฏิบัติการและความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษาก่อนเข้าเรียนวิชาโครงงาน เมื่อ  
173 วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง แยกของเสียอันตราย/เชื้อจุลชีพออกจากของเสียทั่วไป และลง  
174 ข้อมูลในระบบ waste track ของมหาวิทยาลัยด้วยแต่ยังไม่ได้ดำเนินการส่ง waste ที่เกิดขึ้นเพื่อ  
175 การกำจัด

176  
177 **ที่ประชุมรับทราบ**

179 **วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564**

180 2.1 ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความปลอดภัยทางเคมีห้องปฏิบัติการ  
181 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564 และฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ  
182 รายงานการประชุมแล้วนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564  
183 ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายวาระ

184 **ประธาน** อ่านรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564 ให้ที่ประชุมรับทราบ

185  
186 **มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2564 โดยไม่มีการแก้ไข

187  
188  
189  
190

191 **วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน**

192 3.1 แจ้งผลการคัดเลือกห้องปฏิบัติการเข้าร่วมโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านความปลอดภัย  
193 ห้องปฏิบัติการ ปี 2564 รายงานโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ

194 **คุณจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม ขณะนี้  
195 ได้คัดเลือกห้องปฏิบัติการที่ได้รับทุนสนับสนุนภายใต้โครงการ มหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐาน  
196 ความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ปี 2564 ได้แล้ว จำนวน 25 ห้อง ดังนี้

- 197 1. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 7 ห้อง
- 198 2. มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จำนวน 9 ห้อง
- 199 3. มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์ จำนวน 2 ห้อง
- 200 4. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยฯ จำนวน 5 ห้อง
- 201 5. มหาวิทยาลัยฟาฏอนี จำนวน 2 ห้อง

202 **ที่ประชุมรับทราบ**

203

204 3.2 รายงานผลสำรวจหัวข้อการจัดอบรมจากแต่ละวิทยาเขต รายงานโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยใน  
205 การทำงานวิชาชีพ

206 **คุณจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม  
207 ขณะนี้ทางศูนย์บริหารจัดการความปลอดภัยฯ ได้จัดแบบสำรวจผ่านระบบ Google forms เสร็จ  
208 เรียบร้อยและจะส่ง QR Code ให้คณะหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกรอกข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำหลักสูตร  
209 อบรมให้ความรู้ ต่อไป

210

211 **ที่ประชุมรับทราบ**

212

213 **วาระที่ 4 เพื่อพิจารณา**

214 4.1 ขอความอนุเคราะห์สนับสนุนค่าขนส่งและค่าแยกของเสีย จากมหาวิทยาลัย (ของคณะ  
215 วิทยาศาสตร์)

216 **ประธาน** แจ้งที่ประชุม ด้วยคณะวิทยาศาสตร์ ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ค่าขนส่งในการ  
217 ส่งกำจัด waste มายังสำนักวิจัยและพัฒนานั้น ด้วยขบสนับสนุนค่าขนส่งกำจัด waste เป็นเงินรายได้  
218 ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย ที่ตั้งไว้เพื่อเป็นค่าขนส่งกำจัด waste ในภาพรวมของมหาวิทยาลัยหาก  
219 จัดสรรให้คณะวิทยาศาสตร์ หน่วยงานเดียวกันจะไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของแหล่งเงินที่ตั้งไว้ ทั้งนี้  
220 การขอรับการสนับสนุนค่าขนส่งจากงบประมาณส่วนกลางของมหาวิทยาลัยสามารถทำได้หากการส่ง  
221 waste ของเสียสารเคมีอันตรายเป็นการส่งกำจัดร่วมกันหลายหน่วยงาน หากทางคณะวิทย์ฯ มีความ  
222 ประสงค์จะส่งกำจัด ให้แจ้งช่วงเวลาที่จะส่งกำจัดมายังสำนักวิจัยและพัฒนา เพื่อสำรวจว่าในช่วงการ  
223 ส่งกำจัดดังกล่าวจะมีหน่วยงานใดมีความสนใจในการส่งกำจัดพร้อมกันด้วยหรือไม่ และไม่เกิน  
224 ขีดจำกัดที่รถที่จะมารับสามารถรับไปได้เพื่อจะได้ดำเนินการให้มีการประเมินราคาค่ากำจัด เพื่อส่ง  
225 กำจัดพร้อมกัน ทางสำนักวิจัยและพัฒนาจะช่วยในการขออนุมัติจัดจ้างบริษัทผ่านมหาวิทยาลัย ใน  
226 ลักษณะเดียวกันกับที่ปฏิบัติก่อนหน้านี้

227

228 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอ ผศ.ดร.สุดา จักรทอง รับทราบคณะวิทยาศาสตร์และจะ  
 229 ขอนำมติดังกล่าวเข้าแจ้งผู้บริหารคณะอีกครั้ง

230  
 231 4.2 แนวทางการจัดการในการส่ง waste กำจัดครั้งต่อไป

232  
 233 **คุณจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ เสนอที่ประชุม แนวทางการส่ง  
 234 กำจัด waste ครั้งที่ 2/2564 ดังนี้

235 ข้อมูลปริมาณของเสียอันตรายจากห้องปฏิบัติการ ตามระบบ waste track ณ วันที่ 15 มิถุนายน  
 236 2564

คณะ/หน่วยงาน	ปริมาณ (ลิตร)	ประปริมาณ (กิโลกรัม)	หมายเหตุ
1. คณะเภสัชศาสตร์	1,303.00	11.50	
2. คณะวิศวกรรมศาสตร์	143.30	371.80	
3. คณะทรัพยากรธรรมชาติ	357.50	22.15	
4. สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และ การทดสอบ	3,022.50	11.50	
5. คณะทันตแพทยศาสตร์	29.55	12.25	
6. คณะอุตสาหกรรมเกษตร	-	913.62	
7. คณะเทคนิคการแพทย์	17.00	54.00	
8. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วช. ปัตตานี)	251.75	-	
9.คณะศึกษาศาสตร์ (วช. ปัตตานี)	120.00	240.00	
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>5,244.60</b>	<b>1,866.32</b>	

237  
 238 **โดยจะมีขั้นตอนการกำจัดของเสียอันตรายจากห้องปฏิบัติการ ครั้งที่ 2/2564 ดังนี้**

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
15 มิ.ย. 2564	-ตัดรอบปริมาณ waste ในระบบ ส่งข้อมูลให้บริษัทเพื่อขอใบเสนอ ราคา	- วันที่ 25 มิ.ย. 2564	โดยประมาณ
30 มิ.ย. 2564	-ส่งเอกสาร/ข้อมูลให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดจ้าง	-วันที่ 30 ก.ค. 2564	โดยประมาณ
1 ส.ค. 2564	-นัดบริษัทเข้ารับ waste	-ภายในเดือน 10 ส.ค. 2564	โดยประมาณ

239  
 240 **ประธาน** เสนอที่ประชุมบริษัท รีไซเคิลเอ็นจิเนียริ่ง จำกัด ที่มีการมารับของเสียสารเคมีอันตรายจาก  
 241 ทางมหาวิทยาลัยในรอบก่อนหน้าสามารถดำเนินการในการรับของเสียสารเคมีอันตรายจาก ม.อ.ไปกำจัดได้  
 242 ถูกต้องตามหลักวิชาการ ในราคาที่ไม่สูงมากเกินไป จึงเห็นควรใช้บริการต่อ มอบหมายสำนักวิจัยฯ รวบรวม  
 243 ข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดจ้างบริษัท รีไซเคิลเอ็นจิเนียริ่ง  
 244 จำกัด เพื่อนำ waste ไปกำจัดตามขั้นตอนอย่างถูกต้องต่อไป



245  
246  
247  
248  
249  
250  
251  
252  
253  
254  
255  
256  
257  
258  
259  
260  
261  
262

คุณพิสิฐพงษ์ หมื่นประเสริฐดี แจ้งที่ประชุมในส่วนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ คณะศึกษาศาสตร์ วิทยาเขตปัตตานี ขอรวบรวมของเสียสารเคมีอันตรายไว้ก่อนเนื่องจากยังมีปริมาณที่ไม่มาก พอเพื่อรอส่งกำจัดในรอบปีงบประมาณ 2565

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอมอบหมายสำนักวิจัยและพัฒนา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา 12.30 น.

สุพรชัย อ่อนดำ  
บันทึกการประชุม  
ผศ.ดร.ชิตชไม โอวาทสารพร  
ตรวจรายงานการประชุม