

36	27. นางสาวนันทิยา บัวแก้วฉืด	กรรมการ
37	28. นางสาวปัญญาชลิกา เดชะมาก	กรรมการ
38	29. นางสาวธัญญาภรณ์ บุญเพ็ชร	กรรมการ
39	30. นางสาวทัศนีย์ สามารถ	กรรมการ
40	31. นายพิสิฐพงษ์ หมั่นประเสริฐดี	กรรมการ
41	32. นายสนิท ลิ่นทอง (แทนนายธวัชชัย ศรีสุวรรณ)	กรรมการ
42	33. นายสุรศักดิ์ บุญรุ่ง	กรรมการ
43	34. รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการและเลขาฯ

44

45 **ผู้มาประชุมไม่ได้**

46	1. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	ที่ปรึกษา
47	2. รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่	ที่ปรึกษา
48	3. ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา	ที่ปรึกษา
49	4. ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่	กรรมการ
50	5. รศ.ดร.อนุรักษ์ สันป่าเป้า	กรรมการ
51	6. ทนพญ.เกตุลดา เพ็งเกต	กรรมการ
52	7. ดร.มิ่งขวัญ ยิ่งขจร	กรรมการ
53	8. ดร.นันทิยา พาหุมนโต	กรรมการ
54	9. ดร.ธัญญ์ศรม์ อุทัยพันธ์	กรรมการ
55	10. นาวสาวอัจฉราวดี สุขช่วย	กรรมการ
56	11. นางสาวนาฏยา แหละหมัด	กรรมการ
57	12. นางสาวบุญยานีย์ กานะ	กรรมการ
58	13. นางสาวเสาวภา เมืองแก้ว	กรรมการ
59	14. นายธีรยุทธ ชุนรอง	กรรมการ
60	15. นายมาโนช โลहित	กรรมการ
61	16. เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิจัยและพัฒนา	กรรมการ

62

63 **ผู้เข้าร่วมประชุม**

64	1. รศ.ดร.จงดี บุรณชัย	คณะวิทยาศาสตร์
65	2. นางสาวเพ็ญภา คณาเอกวิษกรณ์	คณะวิทยาศาสตร์
66	3. นายสันธิศศักดิ์ ชุมเงิน	คณะวิทยาศาสตร์
67	4. ผศ.ดร.วรรณรัตน์ แซ่ซุ่น	คณะสัตวแพทยศาสตร์
68	5. นางสาวนิชจิตร คลองดี	คณะเภสัชศาสตร์
69	6. นายนิติชัย เพ็ชรศรี	ศูนย์บริการฉุกเฉิน และบรรเทาสาธารณภัย
70	7. นางสาวสายฝน พุฒศรี	โครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติยางพาราไทย-จีน

- 71 8. นางสาวสโรชา ฤทธิเดช คณะทันตแพทยศาสตร์
72 9. นางสาวอัจฉรา ทิพย์สุนทร คณะทันตแพทยศาสตร์

73

74 **เริ่มประชุมเวลา 09.40 น.**

75 ประธานกล่าวเปิดการประชุมและเริ่มประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

76

77 **วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

78 1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความปลอดภัยทางเคมีของห้องปฏิบัติการวิจัย
79 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ชุดใหม่)

80 **ประธาน** แจ้งที่ประชุม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้ยกเลิกคำสั่ง
81 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 22003/2561 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2561 คำสั่งที่ 1983/2562 ลงวันที่
82 8 ตุลาคม 2562 คำสั่งที่ 1912/2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 และคำสั่งที่ 1212/2563 ลงวันที่ 20
83 สิงหาคม 2563 และได้ออกคำสั่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความปลอดภัยทางเคมีของห้องปฏิบัติการ
84 วิจัยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ชุดใหม่) ที่ 0111/2564 ลงวันที่ 26 มกราคม 2564 ดังเอกสาร
85 ประกอบการประชุม

86 **ที่ประชุมรับทราบ**

87

88 1.2 การจัดส่งข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการดำเนินการโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายฯ
89 ปี 2564 พร้อมข้อกำหนด TOR ของ วช.

90 **ประธาน** แจ้งที่ประชุม ตามที่สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้เชิญ
91 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ส่งข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุนสนับสนุนเพื่อดำเนินการโครงการ
92 มหาวิทยาลัยแม่ข่ายฯ ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยฯ ได้จัดส่งข้อเสนอโครงการฯ เพื่อให้ทาง วช.
93 พิจารณาแล้ว โดยมี ผศ.ดร.ชิตชไม โอวาทพารพร เป็นหัวหน้าโครงการ ดังกล่าว

94 **ที่ประชุมรับทราบ**

95

96 1.3 รายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการวิจัยต้นแบบด้านความ
97 ปลอดภัย ระยะที่ 2

98 **ผศ.ดร.วรรณรัตน์ แซ่ซุ่น** รายงานที่ประชุม ตามที่ห้องปฏิบัติการ 4 คณะสัตวแพทย์
99 มหาวิทยาลัยได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการวิจัยต้นแบบด้านความปลอดภัย ระยะที่ 2 นั้น
100 โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

- 101 1) เปลี่ยนการจัดเก็บข้อมูลสารเคมีในรูปแบบ excel เป็นการใช้งานโปรแกรม ChemInvent
102 2) จัดซื้อรถเข็นเพื่อเคลื่อนย้ายสารเคมี และเพิ่มชั้นวางของและภาชนะรองรับขวดสารเคมี
103 3) ทำการติดตั้งปลั๊กไฟแทนการต่อสายไฟด้วยปลั๊กพ่วง
104 4) ติดตั้งระบบไฟฟ้าสำรองกับเครื่องที่มีความสำคัญได้แก่ ตู้ชีวนิรภัย เพื่อป้องกันไฟฟ้าดับ
105 ขณะทำงาน

- 106 5) เพิ่มเครื่องดับเพลิงแบบเคลื่อนที่ Portable fire extinguisher ถังสีเขียว BF2000 บรรจุ
107 สารดับเพลิงชนิด NON CFC สามารถดับเพลิงได้ทุกชนิด (Class A,B,C) พร้อมทั้งวางถัง
108 ดับเพลิงป้องกันการล้มน้ำและสามารถเข้าถึงได้ง่าย
- 109 6) ติดตั้งระบบการเข้าออกการใช้ห้องปฏิบัติการ BSL 2 enhance ที่สามารถตรวจสอบ
110 รายชื่อผู้เข้าใช้ห้องปฏิบัติการได้ (ติดตั้งเครื่องสแกนลายนิ้วมือ)
- 111 7) จัดโครงการอบรมอาชีวอนามัยของผู้ปฏิบัติงานห้องปฏิบัติการและโรงพยาบาลสัตว์
112 คณะสัตวแพทย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564
- 113 ผลจากการปรับปรุงทำให้ห้องปฏิบัติการมีระดับคะแนนทั้ง 7 องค์ประกอบเพิ่มขึ้น เป็นที่หน้า
114 พอใจจากเดิม 49% เพิ่มขึ้น 73.1% รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระ

115 **รศ.ดร.จงดี บุรณชัย** รายงานที่ประชุม ตามที่ห้องปฏิบัติการวิเคราะห์สารปริมาณน้อยและ
116 ไปโอเซนเซอร์ คณะวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมโครงการพัฒนาห้องปฏิบัติการวิจัยต้นแบบด้านความ
117 ปลอดภัย ระยะที่ 2 นั้น โดยได้ดำเนินการ ดังนี้

- 118 1) การจัดระเบียบห้องปฏิบัติการเพื่อไม่ให้มีสิ่งกีดขวางเส้นทางหนีไฟ พร้อมทั้งติดตั้งเคอร์
119 แสดงเส้นทางหนีไฟของห้องปฏิบัติการ Ch 318
- 120 2) จัดทำเบอร์โทรฉุกเฉิน เส้นทางหนีไฟ โทรศัพท์สำนักงาน และกฎระเบียบต่าง ๆ ประจำ
121 ห้องปฏิบัติการ
- 122 3) จัดระเบียบโต๊ะปฏิบัติการให้มีความปลอดภัยในขณะทำปฏิบัติการ
- 123 4) จัดหาภาชนะรองรับที่เหมาะสมสำหรับวางภาชนะใส่ของเสีย พร้อมทั้งติดป้ายประเภทของ
124 เสียและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
- 125 5) จัดวางถังดับเพลิงอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดระยะเวลาในการเช็คสภาพประจำ
126 ห้องปฏิบัติการ
- 127 6) ดำเนินการปรับปรุงพื้นที่ที่มีการติดตั้งเครื่องตัดวงจรของตู้ดูดควัน ให้เข้าถึงได้ง่าย ไม่มีสิ่ง
128 กีดขวาง
- 129 7) ติดตั้งป้ายทางหนีไฟฉุกเฉินบริเวณหน้าห้องปฏิบัติการ Ch 318
- 130 8) ติดตั้งไฟส่องทางฉุกเฉินในห้องปฏิบัติการ Ch 318
- 131 9) ติดตั้งอุปกรณ์ตรวจจับควัน จำนวน 4 ตัว ในห้องปฏิบัติการ Ch 31

132 ผลจากการปรับปรุง ทำให้ห้องปฏิบัติการ มีระดับคะแนน ทั้ง 7 องค์ประกอบเพิ่มขึ้น เป็นที่หน้า
133 พอใจจากเดิม 71.8% เพิ่มขึ้น 90.3% รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายวาระ

134 **ที่ประชุมรับทราบ**

135

136 1.4 รายงานผลการวางแผนการดำเนินการกำจัด waste ครั้งที่ 1/2564

137 **คุณสุพรชัย อ่อนดำ** แจ้งที่ประชุม เรื่องความคืบหน้าการส่ง waste เพื่อกำจัด ครั้งที่ 1
138 ปีงบประมาณ 2564 โดยขณะนี้อยู่ระหว่างงานพัสดุกองคลังดำเนินการขออนุมัติจัดจ้าง
139 บริษัท รีไซเคิลเอ็นจิเนียริง จำกัด คาดว่าจะแล้วเสร็จประมาณปลายเดือนมีนาคมและสามารถนัด
140 หมายทางบริษัทมารับ waste ไปกำจัดได้ไม่เกินวันที่ 5 เมษายน 2564 นี้

141 **ที่ประชุมรับทราบ**

142

143 1.5 รายงานผลการตรวจสอบถึงดับเพลิง และการอบรมด้านความปลอดภัย ของหน่วยงาน ต่างๆ
144 ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

145 **ว่าที่ร.อ.อนุวัฒน์ แก้วปนทอง** รายงานที่ประชุม ช่วงเดือนธันวาคม 2563 - กุมภาพันธ์ 2564
146 หน่วยฉุกเฉิน และบรรเทาสาธารณภัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีการจัดฝึกอบรมด้านความ
147 ปลอดภัยให้คณะ/หน่วยงาน ดังนี้

148 1. วันที่ 18 ธ.ค. 2563 โครงการอบรมซ้อมแผนปฏิบัติการเมื่อเกิดอัคคีภัยภายในอาคาร
149 ณ คณะทรัพยากรธรรมชาติ

150 2. วันที่ 22 ธ.ค. 2563 เข้าร่วมฝึกซ้อมแผนอัคคีภัยโรงพยาบาลสงขลานครินทร์
151 ณ หอผู้ป่วยตาชั้น 6 อาคารจักษุ

152 ทั้งนี้ยังมีแผนจัด โครงการอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยภายในโรงพยาบาลการแพทย์
153 แผนไทย ห้อง TTM04 อาคารคาเฟ่ ในวันที่ 9 เมษายน 2564

154 มีการตรวจถึงดับเพลิง ดังนี้

155 1. วันที่ 25-29 ม.ค. 2564 ณ บ้านพักอาจารย์ และสำนักงานรักษาความปลอดภัย

156 2. วันที่ 12-14 ก.พ. 2564 ณ หอพักนักศึกษา

157 3. วันที่ 20 ก.พ. 2564 ณ คณะเศรษฐศาสตร์

158 4. วันที่ 21 ก.พ. 2564 ณ คณะนิติศาสตร์

159 5. วันที่ 27 ก.พ. 2564 ณ อาคารกิจกรรมนักศึกษา และศูนย์อาหาร (โรงช้าง)

160 6. วันที่ 28 ก.พ. 2564 ณ สำนักงานอธิการบดี

161 **ที่ประชุมรับทราบ**

162

163 1.6 รายงานผลการสำรวจปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพที่ได้รับข้อมูลมาแล้ว

164 **นายจักรพงษ์ อินพรม** เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุม
165 ตามที่ศูนย์บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมได้ขอข้อมูลการทำงานของ
166 บุคลากรที่ส่งผลทำให้เกิดเป็นปัจจัยเสี่ยงจากคณะ/หน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
167 นั้นสามารถแบ่งลักษณะงานที่สัมผัสกับปัจจัยเสี่ยงได้ 4 ทาง จากข้อมูลผู้ปฏิบัติงาน จำนวน 711 คน
168 ดังนี้

169 1. ทางกายภาพ 30%

170 2. ทางชีวภาพ 14%

171 3. ทางกายศาสตร์ 21%

172 4. ทางเคมี 35%

173 ดังนั้น การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงต้องประกอบด้วย การซักประวัติด้วยแบบสอบถาม การตรวจ
174 ร่างกายและการตรวจพิเศษอื่น ๆ เพิ่มเติมตามปัจจัยเสี่ยง ดังตัวอย่าง

ปัจจัยเสี่ยง	รายการตรวจสุขภาพ
1. - ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย เช่น ตะกั่ว โทลูอีน เบนซิน แคดเมียม เป็นต้น - ทำงานสัมผัสฝุ่นแร่ เช่น ฝุ่นหิน ฝุ่นทราย เป็นต้น	- ตรวจวัดปริมาณสารเคมีในเลือดหรือ ปัสสาวะหรือลมหายใจ - เอ็กซเรย์ปอดด้วยฟิล์มมาตรฐานและตรวจ การทำงานของปอด

- ทำงานสัมผัสฝุ่นพิษ เช่น ฝุ่นฝ้าย ป่าน ปอ เป็นต้น	
2. ทำงานกับผู้ป่วยติดเชื้อ งานวิเคราะห์เกี่ยวกับ จุลชีววิทยา งานปศุสัตว์ เป็นต้น	- ตรวจสอบสุขภาพที่สามารถบ่งชี้หาโรคติดเชื้อ จากการดำเนินงานแต่ละชนิดโดยเฉพาะ
3. ทำงานเกี่ยวกับรังสีชนิดก่อก่อไอออน	- ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเลือด (complete blood count) หรือตรวจหาสเปิร์ม (ในเพศ ชาย)
4. - ทำงานสัมผัสเสียงดัง - ทำงานที่ต้องใช้สายตาเพ่งนานหรืองานละเอียด	- ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน - ตรวจสอบสมรรถภาพการมองเห็น

175

176

177

ที่ประชุมรับทราบ

178

1.7 ความคืบหน้าในการจัดซื้ออุปกรณ์ตรวจสอบที่เกี่ยวข้องกับ หัวข้อการตรวจประเมินตาม ESPReL Checklist

179

180

181

182

183

184

185

คุณจักรพงษ์ อินพรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุมการ ตามที่ศูนย์อาชีวอนามัยได้ใช้งบประมาณจากโครงการยกระดับห้องปฏิบัติการต้นแบบมาจากทาง วช. นำมาใช้จัดซื้อเครื่องตรวจวัดแสงสว่าง ได้จำนวน 1 เครื่อง ซึ่งได้ดำเนินการสั่งซื้อไปแล้ว (อยู่ระหว่าง การส่งของ) และได้รับงบประมาณสนับสนุนจากทางกองบริหารทรัพยากรบุคคลอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งได้การ รับอนุมัติจากที่ประชุมย่อย เพื่อนำมาจัดซื้อ เครื่องตรวจแสงสว่าง เพิ่มอีกจำนวน 2 เครื่อง เครื่อง ตรวจวัดความเร็วลม อีก 2 เครื่องซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อ

186

187

ที่ประชุมรับทราบ

188

1.8 สรุปการใช้งาน ChemInvent ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

189

190

191

นางสาวนิขจิตร คลองดี เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบฐานข้อมูลสารเคมี ChemInvent ของ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ รายงานที่ประชุม ว่ามีคณะ/หน่วยงานแจ้งขอเปิดคลัง ทั้งหมด 29 คลัง ดังนี้

192

193

194

195

196

197

198

199

200

7. คณะวิทยาศาสตร์ จำนวน 12 คลัง
8. คณะเภสัชศาสตร์ จำนวน 5 คลัง
9. คณะวิศวกรรมศาสตร์ จำนวน 2 คลัง
10. คณะแพทยศาสตร์ จำนวน 2 คลัง
11. คณะทันตแพทยศาสตร์ จำนวน 1 คลัง
12. คณะสัตวแพทยศาสตร์ จำนวน 1 คลัง
13. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3 คลัง
14. ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง วช.สุราษฎร์ธานี 1 คลัง
15. สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง 1 คลัง

201

202

203

โดยขณะนี้ได้มีการกรอกข้อมูลสารเคมีลงในคลังข้อมูลแล้วซึ่งสามารถสรุปเป็นปริมาณสารเคมี ตาม การจำแนกตามระบบ GHS จนถึงวันที่ 8 มีนาคม 2564 ดังนี้

ปริมาณสารเคมีอันตราย ตามระบบ GHS ราชคลังฯ

ตั้งแต่วันที่ 01/01/2019 >> จนถึงวันที่ 08/03/2021

204
205
206
207
208
209
210
211
212
213
214
215
216
217
218
219
220
221
222
223
224
225
226
227
228
229
230
231
232
233
234
235
236
237
238
239
240
241

คณะ, สถาบัน, ศูนย์วิจัย	ปริมาณคงเหลือ (kg)						
	รวมสารทั้งหมด	สารที่ไม่มีกรจาแนก	สารที่มีการจำแนก*	Physical Hazard	Environmental Hazard	Health Hazard	
คณะเภสัชศาสตร์	248.00	0.00	248.00	248.00	0.00	240.00	
คณะแพทยศาสตร์	144.12	18.57	125.56	104.08	2.80	68.56	
คณะทันตแพทยศาสตร์	206.15	61.61	144.54	114.78	12.19	75.79	
คณะสัตวแพทยศาสตร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง	22.00	0.00	22.00	12.00	0.00	14.00	
คณะวิทยาศาสตร์	11,273.86	4,281.40	6,992.47	5,347.50	573.40	4,466.18	
คณะวิศวกรรมศาสตร์	84.01	6.01	78.00	78.00	0.00	0.00	
ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ และเครื่องมือกลาง (ม.อ. วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี)	96.11	30.33	65.78	56.00	1.28	19.78	
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วทท. วิทยาเขตปัตตานี)	1,783.12	205.62	1,577.50	1,405.93	89.59	624.90	
	13,864	4,608	9,256	7,369	679	5,512	

ที่ประชุมรับทราบ



1.9 รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ของวิทยาเขตปัตตานี

นายพิสิฐพงษ์ หมื่นประเสริฐดี รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณะศึกษาศาสตร์ (โรงเรียนสาธิต ม.อ. ปัตตานี) วิทยาเขตปัตตานี ได้ดำเนินการรวบรวมของเสียเพื่อส่งกำจัดในรอบ ครั้งที่ 1/2564 จำนวนรวม 2,600 กิโลกรัม มีการจัดอบรมให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการทุกปี และในปี 2564 มีแผนดำเนินการในช่วงเดือน พ.ค. - มิ.ย. 2564

ที่ประชุมรับทราบ

1.10 รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ผศ.ดร.โสภา เขียวชาญวุฒิวงศ์ รายงานที่ประชุม ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเครื่องมือกลาง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี เข้าร่วมโครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ โดยรับงบประมาณสนับสนุน เป็นเงินจำนวน 13,000 บาท โดยได้ดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์เพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการดังนี้

1. อุปกรณ์ที่ใช้ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน เป็นเงินจำนวน 8,000 บาท

- สายยางสำหรับฉีดล้างตา
- กล่องจัดเก็บแว่นตากันสารเคมี
- ตู้จัดเก็บเวชภัณฑ์ปฐมพยาบาล
- เวชภัณฑ์สำหรับปฐมพยาบาล
- อุปกรณ์สำหรับสารเคมีหกแล้วไหล

2. จัดทำป้ายสำหรับระบุตำแหน่งของอุปกรณ์ที่ใช้ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน และป้ายแสดง Laboratory safety rules เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

1.11 รายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ของวิทยาเขตภูเก็ต

ประธาน แจ้งที่ประชุม ด้วยวิทยาเขตภูเก็ตไม่ได้มีดำเนินการในช่วงที่ผ่านมาให้ยกไปรายงานในการประชุมครั้ง ต่อไป

242
243
244
245
246
247
248
249
250
251
252
253
254
255
256
257
258
259
260
261
262
263
264
265
266
267
268
269
270
271
272
273
274
275
276
277
278
279
280

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2563

2.1 ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการความปลอดภัยทางเคมี ห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2563 และฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ รายงานการประชุมแล้วนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2563 ดังรายละเอียดในเอกสารแนบท้ายวาระ

ประธาน อ่านรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/2563 ให้ที่ประชุมรับทราบ

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2563 โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งก่อน

3.1 การจัดทำสัญญารับทุนสนับสนุนงบประมาณระดับห้องปฏิบัติการเพื่อให้เป็นห้องปฏิบัติการ วิจัยปลอดภัยต้นแบบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

คุณจักรพงษ์ อินพรม เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ รายงานที่ประชุมการ ดำเนินงานของโครงการฯเป็นตามแผนการดำเนินงานที่ได้รับการรายงานในวาระที่ 1.3 ข้างต้น ซึ่งจะได้สรุปรายงานความก้าวหน้าไปยัง วช. เพื่อขอเบิกเงินงวดที่ 2 ต่อไป

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 4 เพื่อพิจารณา

4.1 แนวทางการคัดเลือกห้องปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ห้องปฏิบัติการใหม่) เพื่อ เข้าร่วมเป็นห้องปฏิบัติการนำร่องในการพัฒนาความปลอดภัย 5 ห้อง

ประธาน เสนอที่ประชุมตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้ โครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่าย ด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ ปี 2564 จะเปิดรับสมัครห้องปฏิบัติเพื่อขอรับทุนเพิ่ม ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ ดังนี้

1. ห้องปฏิบัติการที่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ปี 2562 จำนวน 10 ห้องจะได้รับเงินสนับสนุน ห้องละ 5,000 บาท
2. ห้องปฏิบัติการใหม่ที่ไม่เคยเข้าร่วมโครงการฯ ปี 2560 และปี 2562 มาก่อนโดยจะ จัดสรรให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน 5 ห้อง (วิทยาเขตละ 1 ห้อง) และมหา วิทยาลัยลูกข่าย มหาวิทยาลัยละ 2 ห้อง โดยให้เงินสนับสนุน จำนวน 13,000 บาท/ห้อง โดยจะเริ่มเปิดรับสมัครในวันที่ 29 มีนาคม 2564 สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณจักรพงษ์ อินพรม โทร. 074-6955 ,095-1036832 E-mail :jakkapopng@psu.ac.th

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

4.2 กำหนดการส่งผลการสำรวจ ESPReL Checklist รอบต่อไป

ประธาน เสนอที่ประชุมเห็นควรให้คณะ/หน่วยงาน จัดส่งผลการประเมินความปลอดภัยของ ห้องปฏิบัติการที่ลงทะเบียนในระบบ ESPReL ของ วช. แล้วโดยกำหนดรอบการประเมิน ตั้งแต่เดือน

281 กุมภาพันธุ์ - เมษายน 2564 เพื่อนำเข้าที่ประชุมพิจารณาให้ข้อเสนอแนะร่วมกันในการประชุมครั้ง
282 ถัดไป

283
284 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอมอบหมายสำนักวิจัยและพัฒนา ดำเนินการในส่วนที่
285 เกี่ยวข้อง

286
287 4.3 แนวทางการกำจัดการในการส่ง Waste กำจัดครั้ง ต่อไป

288 **แนวทางในการส่งกำจัดรอบที่ 1/2564**

วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
15 มิ.ย. 2564	-ตัดรอบปริมาณ waste ในระบบ ส่งข้อมูลให้บริษัทเพื่อขอใบเสนอราคา	- วันที่ 30 มิ.ย. 2564	โดยประมาณ
1 ก.ค. 2564	-ส่งเอกสาร/ข้อมูลให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดจ้าง	-วันที่ 31 ก.ค. 2564	โดยประมาณ
10 ส.ค. 2564	-นัดบริษัทเข้ารับ waste	-ภายในเดือน ส.ค. 2564	โดยประมาณ

289 **ประธาน** เสนอที่ประชุมมอบหมายให้สำนักวิจัยฯ รวบรวมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งกอง
290 กายภาพและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการจัดจ้างบริษัทเพื่อนำ waste ไปกำจัดอย่างถูกต้องต่อไป

291 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอมอบหมายสำนักวิจัยและพัฒนาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

292
293 4.4 การคัดเลือกห้องปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมินตาม
294 เกณฑ์ Peer Evaluation จำนวน 10 ห้องปฏิบัติการ

295 **ประธาน** เสนอที่ประชุม ให้พิจารณาการคัดเลือกห้องปฏิบัติการของ
296 มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เพทขอเข้าสู่กระบวนการตามเกณฑ์ Peer Evaluation ในรอบ
297 ปีงบประมาณ 2564 ซึ่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ต้องส่งห้องปฏิบัติการเข้าสู่ระบบการยกระดับ
298 ตาม Peer Evaluation จำนวน 10 ห้องปฏิบัติการ

299
300 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ
301 ศูนย์บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
302 ดำเนินการในการประกาศการรับสมัคร และการพิจารณาคัดเลือกต่อไป

303
304 4.5 หัวข้อการอบรมที่แต่ละวิทยาเขตต้องการให้จัดอบรม

305 **ประธาน** แจ้งที่ประชุมด้วยมหาวิทยาลัยโดยคณะกรรมการ Lab safety มีแผนกำหนดจัด
306 อบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ เสนอให้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ
307 ทำงานวิชาชีพ (จป.) จะทำการสำรวจผ่าน Training Need เพื่อขอข้อมูลจากผู้ที่เกี่ยวข้อง

308 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอมอบหมายเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ
309 ดำเนินการทำแบบสำรวจหัวข้อที่ต้องการได้รับการอบรมต่อไป

310
311 4.6 การวางแผน การลงตารางเวลา เพื่อให้ เจ้าหน้าที่ จป. ของศูนย์ SHE-PSU เข้าตรวจสอบ
312 ห้องปฏิบัติการด้วยอุปกรณ์ตรวจสอบที่เกี่ยวข้องกับ หัวข้อการตรวจประเมินตาม ESPReL Checklist

313 **ประธาน** เสนอที่ประชุมหากคณะหน่วยงานใดมีความประสงค์จะให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย
314 ในการทำงานวิชาชีพ (จป.) เข้าตรวจประเมินห้องปฏิบัติการโดยใช้เครื่องมือตามข้อกำหนด ESPReL
315 Checkist เช่น การตรวจวัดแสงสว่าง ให้คณะ/หน่วยงาน แจ้งวัน เวลา สถานที่เข้าตรวจมายังศูนย์
316 บริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเพื่อลงตารางเวลา ต่อไป
317

318 **มติที่ประชุม** เห็นชอบตามเสนอมอบเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ ศูนย์บริหาร
319 จัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมดำเนินการในการออกแบบการจองเวลาในการให้
320 เจ้าหน้าที่ จป. ของศูนย์ SHE-PSU ไปดำเนินการในการไปตรวจสอบ

321

322 **วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ**

323

324

325 ปิดประชุมเวลา 11.50 น.

326

327

สุพรชัย อ่อนคำ

328

บันทึกการประชุม

329

ผศ.ดร.ชิตชไม โอวาทพารพร

330

ตรวจรายงานการประชุม

331

332